

UPRAVNO VIJEĆE
DOMA ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

KLASA: 025-01/25-01/4
UBROJ: 2186-1-28-02-25-2
Varaždin, 27.02.2025.

ZAPISNIK
sa 216. sjednice Upravnog vijeća Doma zdravlja Varaždinske županije
održane 27. veljače 2025. godine u 18:00 sati

ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA:

1. Vesna Keškić, predsjednica
2. Tihomir Horvat, član
3. Ivan Bednjanić Bunić, član
4. Davor Fara, član
5. Sanja Tušek, član

NAZOČNI ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA:

1. Vesna Keškić, predsjednica
2. Ivan Bednjanić Bunić, član
3. Davor Fara, član
4. Sanja Tušek, član

ZAPISNIČARKA: Marija Urem, administrativni referent

216. sjednicu Upravnog vijeća sazvala je predsjednica Upravnog vijeća gđa. Vesna Keškić, dipl. ing. zbog donošenja potrebitih odluka, a sa predloženim sljedećim dnevnim redom:

DNEVNI RED

1. Verifikacija Zapisnika sa 214. i 215. elektronske sjednice
2. Izvješće o radu Upravnog vijeća za 2024. godinu
3. Prijedlog Odluke o zapošljavanju medicinske sestre/tehničara u ordinaciji opće medicine na neodređeno vrijeme
4. Prijedlog Odluke o zapošljavanju devet doktora na određeno vrijeme
5. Prijedlog Odluke o produženju rada doktoru medicine specijalistu ginekologije i opstetricije nakon navršenih 68 godina života
6. Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju Doma zdravlja za provedbu postupka nabave:
 - a) opreme i vozila
 - b) nabave programa medicinskih djelatnosti
 - c) u okviru redovne djelatnosti
 - d) dodatnog ulaganja u zdravstveni objekt
7. Razno

Jednoglasno se prihvaća Dnevni red.

Točka 1.
Verifikacija Zapisnika sa 214. i 215. elektronske sjednice

Jednoglasno se usvajaju Zapisnici sa 214. i 215. elektronske sjednice.

Točka 2.

Izvješće o radu Upravnog vijeća za 2024. godinu

Ravnatelj obrazlaže. Tijekom 2024. godine Upravno vijeće održalo je ukupno petnaest (15) sjednica Upravnog vijeća. Od ukupnog broja održanih sjednica, sedam (7) sjednica su zbog kratkog roka ispunjena održane elektronički putem, te su se iste zapisnički provele i potvrdile. Sve odluke, rješenja i zaključci doneseni su jednoglasno. Sjednice koje su održane bilo su sazvane uz dostavljenu svu popratnu dokumentaciju, te prijedlog odluka, rješenja i zaključaka što je olakšalo rad Upravnom vijeću. Točke su bile obrazložene na jasan i potpun način. Upravno vijeće Doma zdravlja Varaždinske županije na svojim sjednicama raspravljalo je i usvajalo mjesečna, tromjesečna i godišnja izvješća o poslovanju ustanove, o problematici nedostatka liječničkog kadra i donošenje odluke o zapošljavanju istih. Na sjednicama su jednoglasno doneseni Financijski plan i prijedlog Financijskog plana za 2025. godinu sa projekcijama za 2026. i 2027. godinu te mnoge važne odluke i zaključci kojima se pobliže uređuju pitanja iz djelokruga rada Doma zdravlja Varaždinske županije. Upravno vijeće svoj rad obavljalo sukladno svojim ovlastima, propisanim Statutom ustanove, Zakonom o zdravstvenoj zaštiti. Redovitim održavanjem sjednica Upravnog vijeća, te analizom i prihvaćanjem prijedloga koji su pridonijeli kvaliteti pružanja zdravstvene zaštite, a vodeći se načelima zdravstvene zaštite, Upravno vijeće je prihvaćanjem upravo takvih prijedloga te prateći realizaciju istih, doprinijelo razvoju ustanove na svim razinama i u svim segmentima zdravstvene zaštite.

Zaključak: Jednoglasno se donosi Odluka o donošenju Izvješća o radu Upravnog vijeća za 2024. godinu.

Točka 3.

Odluka o zapošljavanju medicinske sestre/tehničara u ordinaciji opće medicine na neodređeno vrijeme

Ravnatelj obrazlaže. Odlaskom Jožice Hohnjec u mirovinu koja je radila na poslovima prvostupnice sestrinstva u patronažnoj djelatnosti ostaje upražnjeno radno mjesto na lokaciji Vinica. Radnica Ksenija Cecelja Kučko prvostupnica sestrinstva zaposlena na neodređeno vrijeme na poslovima medicinske sestre u primarnoj zdravstvenoj zaštiti 3 u ordinaciji opće/obiteljske medicine nositelj tima Nika Benjak, dr. med. na lokaciji Novi Marof, premješta se u patronažnu djelatnost na upražnjeno radno mjesto medicinska sestra prvostupnik u primarnoj zdravstvenoj zaštiti 2. Zbog osiguranja kontinuiranosti i sveobuhvatnosti pružanja zdravstvene zaštite, predlaže se donijeti ovakvu odluku.

Zaključak: Jednoglasno se donosi Odluka o zapošljavanju medicinske sestre/tehničara u ordinaciji opće medicine na neodređeno vrijeme.

Točka 4.

Odluka o zapošljavanju devet doktora na određeno vrijeme

Ravnatelj je uputio Upravnom vijeću Doma zdravlja Varaždinske županije prijedlog potrebe za zapošljavanje doktora medicine na određeno vrijeme, za razdoblje od 1 godine, do polovice punog radnog vremena korisnika mirovine i doktora medicine na puno radno vrijeme iznad 68. godine života. Zbog odsutnosti liječnika koji su na specijalizaciji potrebno je zaposliti specijaliste, liječnike u mirovini na određeno vrijeme do polovice punog radnog vremena i na puno radno vrijeme kako bi se nastavila kontinuirano pružati zdravstvena zaštita. Također ordinacije opće/obiteljske medicine nemaju stalnog doktora medicine, te je potrebno zapošljavanje doktora medicine na nepuno radno vrijeme korisnika mirovine i doktora medicine na puno radno vrijeme iznad 68. godine. Isto tako u pedijatrijskim ordinacijama rade doktori specijalisti pedijatrije na nepuno radno vrijeme do polovice punog radnog vremena obzirom da na kontinuirano objavljene natječaje nema

pristiglih prijava osim doktora specijalista pedijatrije korisnika mirovine. Također u ginekološkoj ordinaciji na lokaciji Novi Marof rade specijalisti ginekologije korisnici mirovine do polovice punog radnog vremena obzirom da na natječaj nema pristiglih prijava. S obzirom na nedostatak liječničkog kadra potrebno je zapošljavanje doktora medicine, specijaliste kako korisnika mirovine do polovice punog radnog vremena tako i doktora specijalista na puno radno vrijeme iznad 68. godine u pojedinim djelatnostima. Zapošljavanje na određeno vrijeme do polovice punog radnog vremena korisnika mirovine utvrđuje se potreba za sljedeće zdravstvene djelatnike doktore medicine: dr. med. spec. obiteljske medicine Ana Nanovski, dr. med. spec. obiteljske medicine Marija Kolačko, dr. med. spec. ginekologije i opstetricije Vladislav Čupić, dr. med. spec. ginekologije i opstetricije Zvonko Mendaš, dr. med. spec. pedijatrije Štefanija Munivrana, dr. med. spec. pedijatrije Vlatka Putar Kranjc i dr. med. spec. pedijatrije Biserka Hrastić Miše. Dok se na određeno vrijeme na puno radno vrijeme korisnika mirovine utvrđuje potreba zapošljavanja za sljedeće zdravstvene djelatnike doktore medicine: dr. med. spec. obiteljske medicine Ivan Balažin te dr. med. spec. obiteljske medicine Štefanija Kuček. Slijedom svega navedenog predlaže se donijeti takvu Odluku.

Zaključak: Jednoglasno se donosi Odluka o zapošljavanju devet doktora na određeno vrijeme.

Točka 5.

Odluka o produženju rada doktoru medicine specijalistu ginekologije i opstetricije nakon navršenih 68 godina života

Ravnatelj obrazlaže. Doktor Davor Fara, dr. med. spec. ginekologije i opstetricije podnio je poslodavcu - ravnatelju Doma zdravlja Varaždinske županije zamolbu za produljenje radnog odnosa do kraja 2025. godine zbog potrebe zbrinjavanja pacijentica i pružanja kontinuiteta i dostupnosti zdravstvene zaštite žena. Razlog produljenja radnog odnosa doktora medicine specijaliste ginekologije i opstetricije je kontinuirano pružanje zdravstvene zaštite pacijenticama sve do završetka specijalističkog usavršavanja liječnika specijalizanata. Slijedom navedenog postoji opravdana potreba za produljenom radnog odnosa doktoru Davoru Fari, dr. med. spec. ginekologije i opstetricije u djelatnosti zdravstvene zaštite žena u Domu zdravlja Varaždinske županije, na lokaciji Kolodvorska 20.

Zaključak: Jednoglasno se donosi Odluka o produženju rada doktoru medicine specijalistu ginekologije i opstetricije nakon navršenih 68 godina života.

Točka 6.

Odluka o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju Doma zdravlja Varaždinske županije za provedbu postupka nabave

Ravnatelj obrazlaže. Za provedbu postupka nabave čija procijenjena vrijednost prelazi iznos 13.300,00 € s uključenim PDV-om, za razdoblje sklapanja ugovora od 12 mjeseci potrebna je prethodna suglasnost Upravnog vijeća. U Domu zdravlja Varaždinske županije iskazana je potreba za sljedeće postupke:

- a) **Nabava opreme i vozila** – odnosi se na postupak javne nabave službenih vozila procijenjene vrijednosti iznad 70.000,00 € bez PDV-a te postupak javne nabave stomatoloških stolica procijenjene vrijednosti iznad 40.000,00 € bez PDV-a.
- b) **Nabava programa medicinskih djelatnosti** - odnosi se na postupak javne nabave održavanja programa MEDICUS.NET za rad medicinskih djelatnosti procijenjene vrijednosti iznad 40.000,00 € bez PDV-a.
- c) **Nabava u okviru redovne djelatnosti** - odnosi se na postupak javne nabave dentalnog potrošnog materijala procijenjene vrijednosti 53.000,00 € bez PDV-a, postupak javne nabave medicinskog potrošnog materijala procijenjene vrijednosti 50.000,00 € bez PDV-a, postupak jednostavne nabave uredskog

materijala i tiskalice procijenjene vrijednosti 18.000,00 € bez PDV-a i postupak jednostavne nabave usluge osiguranja imovine, odgovornosti i vozila procijenjene vrijednosti 17.300,00 € bez PDV-a.

- d) **Nabava vezana uz dodatna ulaganja u zdravstveni objekt** – odnosi se na postupak jednostavne nabave usluge koje se odnosi na radove vezane uz obnovu fasade na lokaciji Maruševac procijenjene vrijednosti 18.000,00 € bez PDV-a.

Sredstva za nabavu osigurana su u Financijskom planu Doma zdravlja za 2025. godinu i projekciji plana za 2026. i 2027. godinu.

Zaključak: Jednoglasno se donose Odluke o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju Doma zdravlja Varaždinske županije za provedbu postupaka nabave.

Točka 7. **Razno**

Pod točkom razno ravnatelj obrazlaže i izvješćuje članove Upravnog vijeća o izvršenoj državnoj reviziji u Domu zdravlja Varaždinske županije. Financijska revizija je obavila i dala Izvješće o financijskoj reviziji koje je dano na uvid prisutnim članovima Upravnog vijeća. Mišljenje Državne revizije koje je obavljeno za 2023. godinu u kojem se navodi da je Dom zdravlja Varaždinske županije dobio bezuvjetno mišljenje o financijskim izvještajima koja je izražena u skladu sa ISSAI 200 Načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima i sa svim značajnijim odredbama zakona o proračunu. Mišljenje je Državne revizije da Dom zdravlja Varaždinske županije nije imenovao stručni kolegij koji bi u svakoj djelatnosti zdravstvene ustanove razmatra pitanje iz područja stručnog rada. Revizija u izvješću podsjeća da Dom zdravlja Varaždinske županije ima Stručno vijeće i dodatno u Statutu Stručni kolegij koji je formiran zapravo tek u 2025. godini te u istoj počinje sa provedbom sastanaka. Stručni kolegij čine, osim medicinskog kadra i ne medicinski kadar, odnosno sve vodeće strukture institucije. Sljedeća navedena stavka je ta kako je Dom zdravlja Varaždinske županije obvezan donositi godišnji Program rada i razvoja što se u Domu zdravlja Varaždinske županije dugi niz godina nije provodio, međutim on se donio za 2023., 2024. i 2025. godinu što pokazuje da smo to korigirali. Pravilnik o unutarnjem redu s ustrojem i sistematizacijom radnih mjesta za tri administrativno-tehnička radna mjesta po izvješću nije usklađen sa odredbom Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova. I taj dio se korigirao i promijenio novom Uredbom o koeficijentima i novom sistematizacijom. Izvješće dalje upozorava na Plan nabave za 2023. godinu koji je donesen u prosincu 2022. godine koju je izradila djelatnica koja više nije zaposlenik Doma zdravlja Varaždinske županije. Ona je provodila postupak za koji se kasnije ispostavilo da ima određenih nedostataka, manjkavosti i nepoštivanja odredba u postupku provedbe javne nabave. Danas u Domu zdravlja Varaždinske županije dvoje djelatnika posjeduje certifikat iz javne nabave, to su Lana Melnjak i Andrej Lepoglavec. Oni su tražili mišljenje revizije i usuglasili se, tako da se postupci u 2024. godini provode u skladu sa svim novim odredbama za provedbu postupaka javne nabave. Domu zdravlja Varaždinske županije je određen rok do kada se ovo uvjetno mišljenje treba popraviti, a to je 60 dana. Ravnatelj napominje kako su se već neke stvari popravile, a na nekima se intenzivno radi tako da će se rok od 60 dana ispoštovati.

Gđa. Sanja Tušek, koja je ujedno član Upravnog vijeća i Radničkog vijeća Doma zdravlja Varaždinske županije, u ovom slučaju obraća se Upravnom vijeću i ravnatelju u ime Radničkog vijeća sa zamolbom za mišljenje i traženjem rješenja oko pristiglog maila djelatnice Andreje Tomašek, ujedno glavne sestre Doma zdravlja Varaždinske županije na dan 26.02.2025. godine. Gđa. Tušek obrazlaže kako je u Zamolbi pristigloj mailom na Radničko vijeće gđa. Tomašek tražila zaštitu opisavši nezgodnu situaciju, zapravo vrlo ružnu situaciju. Naime, s obzirom da se na nedavnoj sjednici Upravnog vijeća jednoglasno usvojila nova Uredba o sistematizaciji radnih mjesta Doma zdravlja Varaždinske županije došlo je do preraspodjele mjesta po uredima u Upravi. Odlaskom g. Crnkovića u mirovinu i zaposlenjem te dolaskom nove pravnice odlučeno je da se nova djelatnica smjesti u ured sa gđom. Lanom Melnjak, na mjesto gdje je dosad sjedila gđa. Tomašek, a gđa. Tomašek da se premjesti u ured gdje je do odlaska u mirovinu sjedio g. Crnković. G. Crnković je ured dijelio sa g. Štefankom koji je novom

preraspodjelom premješten u ured nasuprot dosadašnjeg. Gđa. Tušek navodi kako mora napomenuti da gđa. Tomašek profesionalno vodi veliki dio posla u Domu zdravlja Varaždinske županije. Nadalje opisuje zaprimljeni mail u kojem gđa. Tomašek piše kako je dolaskom do svog novog ureda u kojem nailazi na g. Štefanka on bio veoma neugodan prema njoj te da se gđa. Tomašek izgovorenih riječi prestrašila te iz tog razloga poslala mail na Radničko vijeće. Gđa. Tušek iz zaprimljenog maila citira riječi g. Štefanka izgovorenih prema gđi. Tomašek: „Nećeš tu dugo sjediti“. Gđa. Tomašek je te riječi shvatila kao prijetnju, a za navedeni događaj ima i svjedoka g. Košića. Gđa. Tušek dalje obrazlaže kako ovo nije prvi slučaj verbalnog zlostavljanja zaposlenika Uprave od strane g. Štefanka. Dalje navodi kako je i prošle godine dobila poziv od djelatnice Lane Melnjak koja ipak nije imala hrabrosti uputiti mail/zamolbu na Radničko vijeće, podsjeća da g. Štefanko već ima izrečene tri opomene od strane ravnatelja. Ravnatelj obrazlaže kako se gđa. Tomašek sa opisom cjelokupne situacije obratila i njemu, osobno te kasnije i mailom. Pošto je gđa. Tomašek također i imenovani povjerenik za zaštitu prava radnika, a s obzirom da je ona direktno oštećena osoba, povjerenik po funkciji u ovom slučaju je ravnatelj. Konzultacijom sa odvjetnikom od strane ravnatelja mailom je zatraženo očitovanje g. Štefanka na događaj, tj. svojevrsnu prijetnju kao i očitovanje svjedoka g. Košića. Ravnatelj dalje navodi kako je očitovanje g. Košića zapravo identično opisu situacije gđe. Tomašek dok je g. Štefanko u prvom mailu odgovorio kako ne vidi na što bi se on trebao očitovati te kako će se konzultirati sa svojim odvjetnikom, da bi se ipak u danom roku od 24 sata očitao na način da ublažava cjelokupnu situaciju. Da ne vidi u čemu je problem te da je to bio normalan razgovor kao i mnogi do sada između kolega u uredu, da je aludirao na to kako je ovo njemu treće preseljenje od kada radi u Domu zdravlja Varaždinske županije te da je samo glavna sestra prema njegovom saznanju premješтана pet puta iz ureda u ured. Ravnatelj u smislu shvaćanja konteksta cijele situacije navodi jedan mail g. Štefanka poslanog prije ovog događaja u kojem moli da mu se jasno navede tko je njemu nadređeni, kome se mora javljati za evidenciju radnog vremena i eventualni izlazak, kako bi bila jasna situacija u preostalih tri mjeseca koja slijede. Do povratne informacije odvjetnika prema ravnatelju zaključeno je da se po tom događaju neće postupati te da će se Upravno vijeće naknadno izvijestiti i po potrebi uključiti.

Predsjednici Keškić predano je pismo zaprimljeno na adresu Doma zdravlja Varaždinske županije ali naslovljeno na Upravno vijeće. Predsjednica otvara pismo te čita na glas zamolbu dr. med. Jadranke Horvat u kojoj ona traži suglasnost za najam postojećeg prostora u Domu zdravlja Varaždinske županije za obavljanje djelatnosti medicine rada u privatnoj praksi. Doktorica Horvat piše kako posjeduje Ugovor o najmu za navedeni prostor od 13.07.2020. godine, do 03.09.2025. Rješenje Ministarstva zdravstva za odobrenje rada u privatnoj praksi kao i Licencu za rad do 20.12.2026. Ravnatelj obrazlaže kako dr. med. Horvat kao i ostali zakupci odlukom Varaždinske županije imaju odobrenje najma prostora do srpnja 2025. godine. Zamolbu je, osim Upravnom vijeću, uputila i prema ravnatelju i Varaždinskoj županiji. Upravno vijeće jednoglasno je zaključilo da se odluka prenese na Varaždinsku županiju kao osnivaču Doma zdravlja Varaždinske županije.

Ravnatelj izvješćuje o pristigloj ponudi zaštitarske tvrtke Sokol d.o.o. nakon što se na prošloj sjednici Upravnog vijeća član dr. Fara izjasnio da postoji potreba za takvom vrstom usluge u Domu zdravlja Varaždinske županije. Iz ponude je vidljivo kako bi godišnji trošak samo za lokaciju Kolodvorska 20, Varaždin iznosio 39.000,00 €. Kako postoji osnova da bi se uvođenjem usluge na jednoj lokaciji i ostale lokacije izjasnile za potrebom iste usluge, ravnatelj zaključuje kako si Dom zdravlja Varaždinske županije to ne bi mogao priuštiti. Eventualno bi se mogla razmotriti opcija o najmu na jedan sat dnevno.

Ravnatelj također izvješćuje Upravno vijeće o Ugovoru o radu kod drugog poslodavca, radi se o Sveučilištu sjever. Krajem 2024. godine ravnatelju je ponuđeni izmijenjeni ugovor pošto novi Zakon o radu dopušta maksimalni dopunski rad do 8 sati tjedno. Dosadašnjih 8,5% prelazi na 20%. Ravnatelj upoznaje Upravno vijeće da je novim ugovorom povećao svoj postotak do zakonom dozvoljenog, odnosno u trajanju do 8 sati tjedno u nepunom radnom vremenu. Satnica do 4 sata tjedno podignuta je na do 8 sati tjedno izvan radnog vremena.

ZAPISNIK SASTAVILA:

Marija Urem, administrativni referent

Urem M.



PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA:

Vesna Keškić, dipl. ing.

Vesna Keškić