

DOM ZDRAVLJAVARAŽDINSKE ŽUPANIJE

**PRAVILNIK
O ZAŠTITI OD POŽARA**

Varaždin, veljača 2012 god.

Na temelju članka 21. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine br. 92/2010) i Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (Narodne novine br. 116/11), Ravnatelj DOMA ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE dana 01.veljače 2012 godine donio je

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

I. TEMELJNE ODREDBE U SVEZI PROVEDBE I UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA – organizacijske, tehničke i druge mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara na objektima DOMA ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom razraduju se pojedine odredbe Zakona o zaštiti od požara, propisa donijetih na temelju zakona, tehničkih normativa, norma i uputa proizvodača kao i drugih zakona i propisa čijim se pojedinim odredbama uređuju pitanja od značaja za sprečavanje požara i drugih nesreća te gubitak ili oštećenje sredstava za rad i zaštitu života i zdravlja ljudi.

Članak 2.

Ovim pravilnikom uređuju se:

- temeljne odredbe u svezi provedbe i unapređenja zaštite od požara - organizacijske, tehničke i druge mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara;
- naziv radnog mjesto i stručna spremna osoba zadužene za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara
- obveze i odgovornosti vezano uz provedbu mjera zaštite od požara
- obveze i odgovornosti osoba s posebnim ovlastima i odgovornostima u provedbi mjera zaštite od požara
- način obavljanja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara, te ovlaštenja, obveze i odgovornosti za obavljanje unutarnje kontrole
- način upoznavanja radnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mesta, odnosno prije obavljanja određenih radova i radnji drugih osoba te vođenja evidencije o tome

- način osposobljavanja radnika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara, periodične provjere znanja i vođenja evidencija o tome
- način osposobljavanja radnika za rad na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije prije stupanja na rad, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome
- službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara sa opisom zaduženja
- službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju sustava za upravljanje i nadziranje sigurnog odvijanja tehnološkog procesa drugih instalacija i uređaja čija neispravnost može prouzročiti požar i tehnološku eksploziju
- osobe zadužene za razradu postupka i poduzimanje odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika
- kretanje i ponašanje na prostorima ugroženim od požara ili tehnološke eksplozije
- ustrojstvo motrenja , javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara
- mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara te prostorije i prostori na koje se one odnose
- postupanje radnika u slučaju nastanka požara
- druge mjere zaštite od požara sukladno vlastitim planovima i potrebama

Članak 3.

Sastavni dio ovog pravilnika su:

- rješenje o razvrstavanju u kategoriju ugroženosti od požara
- provedbeni plan zaštite od požara – plan evakuacije i spašavanja
- upute za siguran rad i postupanje u slučaju požara na pojedinim radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije

Članak 4.

Na temelju Zakona o zaštiti od požara NN 92/10, DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE obvezan je provoditi :

- preglede i ispitivanja, voditi evidencije propisane Zakonom i Pravilnicima koje su dio zbirke isprava kod osobe zadužene za zaštitu od požara u DOM-u ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE.
- rokove obveznih ispitivanja sredstava, uređaja, instalacija, sustava
- plan i program osposobljavanja djelatnika

- raspored i smještaj aparata za početno gašenje požara
- evidencije o redovitom pregledu vatrogasnih aparata (REDOVITI PREGLED jednom u 3 mjeseca čl. 6 Pravilnika o vatrogasnim aparatima NN 101/11)
- evidencija ovlaštenog servisera vatrogasnih aparata o periodičnom pregledu vatrogasnih aparata min. jednom na godinu (čl. 9; 10; 11 Pravilnika o vatrogasnim aparatima NN 101/11)
- Upisnik ispitivanja funkcionalnosti stabilnog sustava za gašenje požara – hidrantske mreže

Članak 5.

Projektna dokumentacija, zapisnici i i uvjerenja o ispravnosti, nalazi, mišljenja, svjedodžbe, upisnici, evidencije i druge isprave iz područja zaštite od požara pohranjuju se u zbirka isprava.

Isprave iz stavka 1. ovog članka pohranjuju se i čuvaju kod osobe odgovorne za zaštitu od požara.

Članak 6.

Sustav zaštite od požara obuhvaća tehnička rješenja primijenjena na građevinama i tehnologiji kao i norme ponašanja radnika i trećih osoba za vrijeme rada, kretanja i zadržavanja u prostorijama DOM-a ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE kao i tehničke normative, norme i upute u svezi građevina i drugih sredstava rada.

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji čijim se izborom i primjenom postiže veći stupanj zaštite od požara.

Članak 7.

Svaki radnik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu na način kako je utvrđeno zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave, ovim Pravilnikom i drugim posebnim uputama, upozorenjima i zabranama.

Obveze provođenja mjera zaštite od požara utvrđene stavkom 1. ovog članka odnose se na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze u prostorijama DOM-a ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE, radi privremenog ili povremenog obavljanja posla, te radi obavljanja posla na posebnom ugovoru.

Odgovornu osobu za provođenje mjera zaštite od požara prije početka izvođenja radova za DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE imenuje vanjski izvođač radova, koji je dužan ime odgovorne osobe navesti u zahtjevu za izdavanje dozvole za rad koju mu izdaje ravnatelj DOM-a ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE.

Osnovne mjere zaštite od požara

Članak 8.

Pod osnovnim mjerama zaštite od požara prema ovom Pravilniku smatraju se građevinske mjere zaštite od požara, mjere zaštite od požara na električnim i plinskim instalacijama, mjere zaštite od požara na sustavima klimatizacije i ventilacije, mjere zaštite na instalacijama za zaštitu od munje. Mjere zaštite od požara na instalacijama grijanja.

a) Građevinske mjere zaštite od požara

Članak 9.

Pod građevinskim mjerama zaštite od požara smatra se svaka građevinska aktivnost prilikom adaptacije, rekonstrukcije ili gradnje čiji je cilj:

- zaštite osoba koje se nalaze u građevini i građevinskim dijelovima;
- zaštite drugih osoba koje se nalaze u njihovoј neposrednoj blizini;
- sprečavanje širenja požara - lokaliziranje (unutar i izvan područja građevine);
- očuvanje vrijednosti i dobara u građevini
- očuvanje same građevine
- očuvanje postojećih granica požarnih sektora, redoviti vizualni pregled ispravnosti protupožarnih elemenata otpornih na požar ugrađenih u granicu požarnog sektora
- očuvanje postojećih putova evakuacije i izlaza ili osiguranje novih koji će zadovoljiti zahtjeve propisa i osigurati sigurno napuštanje iz građevina za sve osobe

Članak 10.

Građevinske mjere zaštite od požara sastoje se od pregleda postojećeg stanja građevine, materijala i konstrukcije u određenim rokovima. Građevinske konstrukcije se pregledavaju radi utvrđivanja stanja otpornosti protiv požara.

Izlazi i izlazni putovi

Članak 11.

Cjelokupan prostor hodnici, stubišta, evakuacijski putovi unutar objekata i skladišnih prostora mora uvijek biti slobodan za prolaz i nezakrčen.

Ulagano-izlagalna vrata svih prostorija u kojima se nalaze radnici, a predviđena su za evakuacijski izlaz ne smiju biti zaključana za vrijeme rada.

Završni sloj poda na evakuacijskim putovima ne smije biti oštećen, neravan i imati naglih promjena visine.

Članak 12.

Na izlazima i izlaznim putovima namijenjenim za evakuaciju smjer izlaza mora biti vidljivo označen natpisom i strelicom (standardnim simbolima prema HRN 7010) tako da su uočljivi.

Otvori u zidovima

Članak 13.

Sva vrata u građevini moraju se lako zatvarati i otvarati. Sva vrata se moraju otvarati u smjeru izlaza (evakuacije), a na vratima se ne smije mijenjati smjer otvaranja, vrata se ne smiju privremeno ili stalno ukloniti.

Ako su vrata ostakljena, staklo na njima ne smije biti napuknuto ili razbijeno.

Pregled vrata se mora obavljati jednom u godini.

Pregled obavlja osoba zadužena za zaštitu od požara o čemu se sastavlja izvješće. Izvješće dostavlja ravnatelju DOM-a ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE.

Sva vrata na prostorijama sa namjenom potencijalno požarno opasnog sadržaja trebaju biti od negorivog materijala sa uređajem za samozatvaranje.

Članak 14.

Svi prozori predviđeni za otvaranje moraju se lako otvarati i zatvarati s poda.

Prozorska stakla ne smiju biti napuknuta ili razbijena.

Zidovi, stropovi i stupovi

Članak 15.

Zidovi na izlazima, te izlaznim putovima ne smiju biti oštećeni (pukotine). Sve preinake na zidovima mogu se obavljati samo na temelju dobivene suglasnosti na tehničku dokumentaciju. Za slučajeve popravaka postojećih konstruktivnih elemenata zgrade potrebna je suglasnost odgovorne osobe za zaštitu od požara.

U blizini zidova od gorivog materijala ne smiju se postavljati izvori topline.

Članak 16.

Zaštitni premazi (boje) trebaju se obnavljati ako su se počeli ljuštiti ili otpadati.

Glede otpornosti na požar zaštitnih premaza za stupove vrijedi isto kao i za zidove.

Pregled zidova i stupova mora se obavljati jedanput u godini, požarnih zidova svakih šest mjeseci.

Pregled iz stavka 3. ovog članka obavljanja osoba zadužena za zaštitu od požara o čemu se sastavlja izvješće koje se dostavlja Upravi.

Članak 17.

Svi požarni sektori na objektima DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE moraju biti u skladu s projektnom dokumentacijom po kojoj su ishodene dozvole za rad. Obveza je Uprave definirati i zapisnički konstatirati postojeće stanje požarnih sektora. Sve negativnosti uočene prilikom pregleda u što kraćem roku sanirati sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske. Veličine požarnih sektora imaju znatan utjecaj na ostale tehničke mjere zaštite od požara.

Granice požarnih sektora nadalje čuvati od devastacija prilikom adaptacija i rekonstrukcija.

Dimnjaci

Članak 18.

Dimnjake (i dimnjake iz tehnologije) je potrebno, zajedno s ostalim dimovodnim uređajima, redovito održavati. Dimnjak kotlovnice mora čistiti ovlašteni dimnjačar, koji obavlja i pregled dimnjaka i upozorava na moguća oštećenja, a čišćenje dimnjaka iz tehnologije po preporuci proizvođača.

Sanacija dimnjaka potrebna je kad je dimnjak počeo propadati i njegova oštećenja su takva da ugrožavaju požarnu i sanitarnu sigurnost.

U svom dimnjačarskom području koncesionar je ovlašten za obavljanje dimnjačarskih poslova, a to su:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje
- poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako štetne posljedice ne bi nastupile zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje
- da se redoviti pregledi u svrhu održavanja dimnjaka provode sukladno zahtjevima iz projekta građevine, ali najmanje jedanput godišnje
- dimnjak se obavezno čisti primjereno vrsti dimnjaka

- da se izvanredni pregled dimnjaka provodi nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka te po nalogu inspekcije

Zapisnik o redovitom pregledu i čišćenju dimnjaka je u zbirci isprava kod osobe ovlaštene za zaštitu od požara, a o eventualnoj negativnosti zapisnika u pisanim obliku mora biti obaviješten ravnatelj.

b) Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama i uređajima

Članak 19.

U glavnom ormaru kao i u razvodnim ormarima na objektima DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE moraju biti postavljene jednopolne sheme instalacija sa svim potrebnim podacima.

Članak 20.

Osigurati isključenje el. energije u slučaju hitne potrebe (požara) sklopkama za isključenje el. energije, a sve sklopke potrebno je odgovarajuće označiti.

Članak 21.

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da prilikom isključenja električne energije ostane uključena nužna rasvjeta odnosno nužna rasvjeta treba se automatski uključiti na pomoći izvor elektroenergetskog napajanja prilikom nestanka el. energije.

Članak 22.

Prostor oko razvodnih ormara mora uvijek biti slobodan.

Razvodni ormari moraju biti zaključani kako bi se onemogućio pristup neovlaštenim osobama.

Ključevi ormara moraju se nalaziti kod dežurnog električara, odnosno na za to određenom mjestu u prostoru glavnog razvodnog ormara.

Članak 23.

Električne instalacije i trošila moraju biti tako izvedena i održavana da mesta gdje se koriste ne predstavljaju opasnost od požara.

Članak 24.

Obveza je DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE korisnika odnosno vlasnika građevina provjeravati sve instalacije sukladno uputi proizvođača, a mjerena i ispitivanja povjeriti ovlaštenim pravnim osobama u vremenskim rokovima koje zahtijevaju propisi.

Članak 25.

Obveze pregleda, ispitivanja i mjerena električnih instalacija odnose se na:

- zaštitu od direktnog i indirektnog napona dodira,
- neprekinutost zaštitnog vodiča,
- uzemljivač,
- otpor izolacije el. vodiča,
- zaštitu od munje,
- protupaničnu rasvjeta
- statičkog elektriciteta

Članak 26.

O svakom obavljanom pregledu i ispitivanju električnih instalacija i uređaja, ovlaštena tvrtka odnosno ispitivač izdaje zapisnik iz kojeg će biti vidljivo koji su nedostaci prilikom pregleda utvrđeni i što se treba učiniti da se ukloni nedostatak.

Električne instalacije i uređaji moraju se stalno održavati sukladno važećim normama i uredbama propisa za određene elektro uređaje i instalacije.

c) Mjere zaštite od požara na sustavima zaštite od djelovanja munje na građevini

Članak 27.

Na objektima DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE mora biti postavljen sustav zaštite od djelovanja munje sukladno tehničkim propisima.

Sustav zaštite od djelovanja munje mora biti izведен, održavan i postavljen tako da se spriječi svaka mogućnost nastanka požara zbog atmosferskog pražnjenja.

O sustavu zaštite od djelovanja munje mora postojati tehnička dokumentacija, obveza je vođenja revizijske knjige sustava zaštite od djelovanja munje.

Članak 28.

Pregled sustava zaštite od djelovanja munje tijekom uporabe mora se obavljati:

- poslije svakog popravka;
- nakon svakog udara groma u građevinu ili instalaciju;
- redoviti vizualni pregledi moraju se obavljati svake dvije godine, mjerena izvoditi minimalno svake četiri godine, sve nedostatke navedene u zapisniku o pregledu treba odmah ukloniti.

II. OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE OD POŽARA I UNAPREĐENJE STANJA ZAŠTITE OD POŽARA - Naziv radnog mjesto i stručna spremna osoba zadužene za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenja stanja zaštite od požara

Članak 29.

Poslove zaštite od požara provodi osoba odgovorna za poslove zaštite od požara, a zadužuje je ravnatelj.

Odgovorna osoba za poslove zaštite od požara je :

STRUČNI RADNIK ZA ZAŠTITU OD POŽARA – održavaoc

III. OBVEZE I ODGOVORNOSTI vezane uz provedbu mjera zaštite od požara

Članak 30.

Osoba odgovorna za poslove zaštite od požara - STRUČNI RADNIK ZA ZAŠTITU OD POŽARA – održavaoc, samostalno obavlja poslove vezane za zaštitu od požara prema Zakonu o zaštiti od požara i drugim propisima i obavlja :

- kontrolu primjene propisa iz područja zaštite od požara;
- kontrolu provedbe internih propisa i uputa za siguran rad u smislu zaštite od požara;
- kontrolu sposobljenosti radnika iz područja zaštite od požara;
- kontrolu ispravnosti uređaja i sredstava gašenje požara.
- kontrolu ispravnosti strojeva i uređaja, električnih i plinskih instalacija, dimnjake i ložišta kao i drugih uređaja i instalacija koje mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara

- kontrolu ispravnosti evakuacijskih putova, oznaka evakuacijskih putova, nužne i protupanične rasvjete
- vodi računa o rokovima obveznih ispitivanja sredstava, uređaja, instalacija, sustava
- podnosi u pisanom obliku zahtjev za odobrenje o redovitim pregledima i ispitivanjima odgovornoj osobi
- izrađuje plan i program osposobljavanja radnika
- obavlja raspored i smještaj aparata za početno gašenje požara i obilježava mjesto postavljanja naljepnicom u skladu s pravilnikom
- obavlja redoviti pregled i vodi evidenciju o redovitom pregledu vatrogasnih aparata (jednom u 3 mjeseca čl. 6 Pravilnika o vatrogasnim aparatima NN 101/11)
- vodi evidenciju ovlaštenog servisera vatrogasnih aparata o periodičnom pregledu vatrogasnih aparata min. jednom na godinu (čl. 9; 10; 11 Pravilnika o vatrogasnim aparatima NN 101/11)
- vodi upisnik ispitivanja funkcionalnosti stabilnog sustava za gašenje požara – hidrantske mreže
- vodi evidenciju o svim uređajima i instalacijama koje mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara
- opremanje objekata DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE znakovima sigurnosti sukladno normi HRN 7010.

Članak 31.

Sukladno Zakonu Osoba zadužena za obavljanje poslova i unapređenja stanja zaštite od požara mora imati određenu kvalifikaciju i to najmanje zvanje vatrogasca ili završeno srednjoškolsko obrazovanje u programu gimnazije ili srednjoškolsko strukovno obrazovanje u četverogodišnjem trajanju te položen stručni ispit.

Članak 32.

Osoba zadužena za obavljanje poslova i unapređenju stanja zaštite od požara za ne obavljanje poslova u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara odgovorna je neposredno ravnatelju. Ne pridržavanje odredbama ZOP podliježe kaznenoj odgovornosti definiranoj u Zakonu.

IV. OBVEZE I ODGOVORNOSTI osoba s posebnim ovlastima i odgovornostima u provedbi mjera zaštite od požara vezano uz provedbu mjera zaštite od požara

Članak 33.

Vlasnici, korisnici građevina DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE na čelu sa ravnateljem dužni su organizirati zaštitu od požara sukladno Zakonu o zaštiti od požara NN 92/2010. Zadužena je provođenje organizacijskih, tehničkih i drugih mjera zaštite od požara u cilju otklanjanja i smanjenja opasnosti od nastajanja požara. Ne provođenje mjera zaštite od požara podliježe kaznenim odredbama Zakona o zaštiti od požara.

Članak 34.

Ravnatelj DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE dužan je u svojim programima razvoja uključiti i prostorne uvjete zaštite od požara te voditi računa posebice o mogućnosti evakuacije i spašavanja ljudi i imovine, sigurnosnim udaljenostima između građevina ili njihovom požarnom odjeljivanju.

Članak 35.

Rješenjem o kategorizaciji ugroženosti od požara DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE kategoriziran je u IV kategoriju ugroženosti od požara. Slijedom rješenja DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE dužna je imati djelatnika zaduženog za poslova zaštite od požara.

Sukladno Zakonu Osoba zadužena za obavljanje poslova i unapređenja stanja zaštite od požara mora imati određenu kvalifikaciju i to najmanje zvanje vatrogasca ili završeno srednjoškolsko obrazovanje u programu gimnazije ili srednjoškolsko strukovno obrazovanje u četverogodišnjem trajanju te položen stručni ispit.

Članak 36.

Ravnatelj DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE dužan je zadužiti osobu za obavljanje poslova i unapređenja stanja zaštite od požara za razradu postupka za poduzimanje odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika na svim tehnološkim mjestima gdje za to postoji opasnost.

Članak 37.

Osoba zadužena za obavljanje poslova i unapređenja stanja zaštite od požara odrediti će tehnološka mesta sa povećanim požarnim rizikom. Izraditi će upute o postupku i poduzimanju odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika u tehnološkim jedinicama. Odredit će mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara na prostorije na koje se odnose.

Popis mesta sa povećanim požarnim rizikom i upute o postupcima su sastavni dio ovog pravilnika.

Članak 38.

Osoba zadužena za obavljanje poslova i unapređenja stanja zaštite od požara dužan je izraditi upute za osposobljavanje radnika odnosno način upoznavanja radnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnim mjestima sa povećanim požarnim rizikom.

V. NAČIN OBAVLJANJA UNUTARNJE KONTROLE, provedbe mjera zaštite od požara te ovlaštenja,obveze i odgovornosti za obavljanje unutarnje kontrole

Članak 39.

Osoba zadužena za obavljanje poslova i unapređenja stanja zaštite od požara odgovorna je za primjenu i nadzor propisanih i naređenih mjera zaštite od požara na objektima DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE. Prima izvještaje održavaoca i voditelja svih Odjela o stanju zaštite od požara te predlaže ravnatelju unapređenje zaštite od požara u svrhu očuvanja imovine i sigurnosti zaposlenih.

Članak 40.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara je osnovni organizator i nositelj cijelokupnih poslova iz područja zaštite od požara i tehnoških eksplozija u DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE kao i na svim radnim mjestima.

U cilju ispunjavanja zakonskih obveza iz područja zaštite od požara odgovorna osoba za zaštitu od požara upućuje ravnatelju informacije o potrebi finansijskih ulaganja u cilju provedbe mjera zaštite od požara za povećanje sigurnosti imovine i zaposlenika DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE.

Članak 41.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara pri obavljanju kontrole i nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara neposredno priopćava rezultate rukovoditelju organizacijske jedinice kod koje je nadzor obavljen i unosi ih u redovita mjesecačna izvješća.

Pri izradi složenijih rješenja iz područja zaštite od požara obveza je stručnih službi i kadrova unutar DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE sudjelovati u izradi istih.

Članak 42.

Osoba odgovorna za poslove zaštite od požara samostalno obavlja poslove vezane za zaštitu od požara prema Zakonu o zaštiti od požara i drugim propisima, sve kontrole iz čl. 33 ovog Pravilnika.

Članak 43.

Prilikom obavljanja nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara, osoba odgovorna za zaštitu od požara ima pravo:

- udaljiti radnika s radnog mjesta ako svojim postupkom neposredno ugrožava sigurnost imovine (unosi otvorenu vatu u požarno ugrožen prostor, obavlja zavarivanje u ugroženom prostoru bez dozvole ili dodatnih mjera sigurnosti i sl.) te o tome izvijestiti neposrednog rukovoditelja;
- narediti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili život i zdravlje ljudi;
- obavljanje provjere znanja zaposlenih o rukovanju s aparatima i opremom za gašenje požara
- utvrđeno neprovođenje propisanih mjera zaštite od požara prijaviti ravnatelju DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

**VI. NAČIN UPOZNAVANJA RADNIKA S OPASNOSTIMA I OPĆIM MJERAMA
ZAŠTITE OD POŽARA na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili promjene
radnog mjeseta, odnosno prije obavljanja određenog radova i radnji drugih osoba te
vođenja evidencije o tome**

Članak 44.

Osoba odgovorna za poslove zaštite od požara provjerava svakog zaposlenika da li je Osposobljen iz zaštite od požara temeljem čl. 16 Zakona o zaštiti od požara i čl. 1. i čl. 6. Pravilnika o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara , gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom (NN broj 61/94), a prema Programu osposobljavanja izrađenom prema zahtjevima navedenog Pravilnika.

Članak 45.

Svakog novo zaposlenog radnika prije stupanja na rad, osoba odgovorna za poslove zaštite od požara upoznaje s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara u DOM-u ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE. Osoba odgovorna za poslove zaštite od požara vodi evidenciju o osposobljenosti iz područja zaštite od požara radnika DOM-a ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE .

VII. NAČIN OSPOSOBLJAVANJA RADNIKA za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara, periodične provjere znanja i vodenja evidencija o tome

Članak 46.

Osoba odgovorna za poslove zaštite od požara, prije stupanja na rad svakog novog zaposlenika, prilikom upoznavanja s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara u DOM-u ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE obavlja provjeru praktičnog znanja rukovanja sredstvima za gašenje požara. Provjeru praktičnog znanja može učiniti i tijekom dugogodišnjeg rada svakog radnika prema osobnoj procjeni.

Svaki zaposleni dužan se odazvati na provjeru na zahtjev Osobe odgovorne za poslove zaštite od požara.

Osoba odgovorna vodi evidenciju o praktičnoj osposobljenosti radnika za rad sa sredstvima za gašenje.

VIII. NAČIN OSPOSOBLJAVANJA RADNIKA za rad na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije prije stupanja na rad, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome

Članak 47.

Osoba odgovorna za poslove zaštite od požara prije stupanja na rad svakog novog zaposlenika za mjesta rada sa povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije obavlja se osposobljavanje prema uputi o postupku i poduzimanju odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika po ovlaštenoj pravnoj osobi.

Postupak osposobljavanja u DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE provodi se prema stavku 1. ovog članka sa svakim radnikom koji se premješta s jednog na drugo radno mjesto.

Članak 48.

Odgovorna osoba vodi evidenciju o provedenom osposobljavanju prema Uputama za rad radnika na mjestima za rad s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije .

IX. SLUŽBE I OSOBE zadužene za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara sa opisom zaduženja

Članak 49.

U objektima su postavljena slijedeća sredstva za gašenje požara:

- RUČNI VATROGASNI APARATI

Vatrogasni aparati

Članak 50.

Održavanje ručnih vatrogasnih aparata obuhvaća redovni pregled, periodični servis sve u skladu s Pravilnikom o vatrogasnim aparatima 101/2011.

Članak 51.

Redovni pregled ručnih aparata obavlja odgovorna osoba za zaštitu od požara najmanje jednom u svaka tri mjeseca. o čemu vodi upisnik.

Redovnim pregledom utvrđuje se:

- označenost, uočljivost i dostupnost vatrogasnog aparata
- opće stanje vatrogasnog aparata,
- kompletност vatrogasnog aparata,
- stanje plombe zatvarača, odnosno ventila vatrogasnog aparata,
- i druge radnje propisane u uputi proizvođača.

Članak 52.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara dužna je voditi evidenciju o redovnom pregledu vatrogasnih aparata.

Evidencija sadrži podatke o:

- tipu vatrogasnog aparata,
- tvorničkom broju,
- datumu redovnog pregleda i periodičkog servisa,

- nazivu servisera koji je servisirao vatrogasnog aparata,
- uočenim nedostacima i njihovom otklanjanju,
- serijskom broju stavljene evidencijske naljepnice

Članak 53.

Nedostatke uočene redovitim pregledom odgovorna osoba za zaštitu od požara odmah uklanja sama ili uz pomoć odjela održavanja, a ukoliko nedostatak nije moguće otkloniti samostalno, onda upućuje zahtjev o popravku ovlaštenom serviseru. Pismeno izvješće o uočenim nedostacima upućuje ravnatelj DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE.

Periodičnim servisom provjerava se ispravnost i funkcionalnost vatrogasnog aparata i njegovih dijelova te obavlja zamjena dotrajalih i neispravnih dijelova rezervnim dijelovima odobrenim za uporabu od strane proizvođača vatrogasnog aparata.

Članak 54.

Periodični servis vatrogasnih aparata obavlja ovlaštena pravna osoba koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje od Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje periodičnog servisa vatrogasnih aparata. Periodični servis vatrogasnih aparata obavlja se svakih dvanaest mjeseci.

Članak 55.

Serviser vatrogasnih aparata obvezan je o izvršenom periodičkom servisu voditi evidenciju koja sadrži podatke o: tipu vatrogasnog aparata, tvorničkom broju i korisniku vatrogasnog aparata, uočenim nedostacima i njihovom otklanjanju te o datumu izvršenog servisa i serijskim brojevima stavljene evidencijske naljepnice.

Članak 56.

Vatrogasni aparati se postavljaju neovisno o ugrađenim stabilnim sustavima za gašenje požara, hidrantskoj mreži i drugim mjerama zaštite od požara.

Vatrogasni aparati postavljaju se na uočljivim i lako dostupnim mjestima, u blizini mogućeg izbjivanja požara, a kod prijenosnih aparata ručka za nošenje ne smije biti na visini većoj od 1,5 metara od tla.

Članak 57.

Mjesto postavljanja vatrogasnog aparata u prostorijama čija je površina veća od 50 m² označava se naljepnicom sukladno važećoj hrvatskoj normi HRN ISO 6309 , HRN 7010.

Naljepnica iz stavka 1. ovoga članka mora biti obojena pretežito bojom RAL 3000, i mora biti postavljena dovoljno visoko da njenu uočljivost ne ometa sadržaj prostora.

Članak 58. Nakon obavljenog periodičkog servisa vatrogasnog aparata mora, osim naljepnice proizvođača, mora sačuvati evidencijske naljepnice iz Pravilnika o vatrogasnim aparatima 101/2011:

- čl. 17. Periodični servis vatrogasnog aparata pod stalnim tlakom osim radnji propisanih u uputi proizvođača, obuhvaća i upisivanje mase sredstava za gašenje na samoljepivu naljepnicu, slika 1. ili 1.a
- čl. 18. Periodični servis vatrogasnog aparata s bočicom osim radnji propisanih u uputi proizvođača, obuhvaća i upisivanje izvagane mase bočice i datuma vaganja na samoljepivu naljepnicu slika 2. ili 2.a
- čl. 19. Nakon izvršenog periodičnog servisa, na vatrogasnog aparata se postavlja oznaka (naljepnica, zaštitna traka, boja ili sl.) bez čijeg oštećenja se vatrogasnog aparata ne može rastaviti slika 3. ili 3.a.

Slika 1.

"UVOZNIK" "OVLAŠTENI SERVISER" 123456789	MASA u kg			Datum pregleda
	Spremnik s ventilom	Punjene	Ukupno	
Tv. broj / godina				

Slika 1. a

"PROIZVODAČ" "OVLAŠTENI SERVISER" 123456789	MASA u kg			Datum pregleda
	Spremnik s ventilom	Punjene	Ukupno	
Tv. broj / godina				

Slika 2.

"PROIZVODAČ" "OVLAŠTENI SERVISER" 123456789	
Izvagana masa u g	
Datum	

Slika 2.a

"UVOZNIK" "OVLAŠTENI SERVISER" 123456789	
Izvagana masa u g	
Datum	

Slika 3.*Slika 3.a*

Članak 59.

Ispitivanje sustava za dojavu prisutnosti zapaljivih plinova i para postavljenih u kotlovnicama DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE obavlja ovlaštena tvrtka koja ispunjava sve uvjete za ovlaštenjem Ministarstva unutarnjih poslova i koja ga posjeduje.

Nakon provedenog ispitivanja ovlašteno Društvo izdaje zapisnik o ispitivanju funkcionalnosti stabilnog sustava i izdaje Uvjerenje o ispravnosti.

Ispitivanja sustava za dojavu i gašenje požara obavljaju se jednom na godinu temeljem čl. 40. Zakona o zaštiti od požara.

O funkcionalnim ispitivanjima stabilnih sustava vodi se evidencija. Evidenciju obavlja odgovorna osoba za zaštitu od požara.

X. **SLUŽBE I OSOBE zadužene za održavanje u ispravnom stanju sustava za upravljanje i nadziranje sigurnog odvijanja tehnološkog procesa te drugih instalacija i uređaja čija neispravnost može prouzročiti požar i tehnološku eksploziju**

Članak 60.

Osoba odgovorna za poslove zaštite od požara odgovorna je za održavanje u ispravnom stanju sustava za upravljanje i nadziranje sigurnog odvijanja tehnološkog procesa, instalacija i uređaja čija neispravnost može prouzročiti požar i tehnološku eksploziju. Prati primjenu propisanih i naređenih mjera zaštite od požara. Predlaže Upravi finansijska ulaganja za održavanja, ispitivanja i unapređenja zaštite u svrhu očuvanja imovine i sigurnosti zaposlenih.

Članak 61.

O uočenim nedostacima sastavlja zapisnik s prijedlogom i rokovima za njihovo uklanjanje.

Zapisnik iz stavka 1. ovog članka upućuje ravnatelju.

Za nesmetan pristup vatrogasnoj opremi i sredstvima za gašenje odgovoran je održavaoc.

Članak 62.

Održavaoc je zadužen za:

- kontrolu ispravnosti električnih instalacija,
- kontrolu ispravnosti sustava klimatizacije i ventilacije,
- kontrolu ispravnosti upravljanja i nadzor pogonom kotlovnice
- kontrolu mjerjenja statičkog elektriciteta u pogonima gdje se javlja

O uočenim nedostacima na instalacijama i uređajima sastavlja zapisnik s prijedlogom i rokovima za njihovo uklanjanje. Zapisnik upućuje ravnatelju.

XI. OSOBE zadužene za razradu postupka i poduzimanje odgovarajućih organizacijski tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika

Članak 63.

Ravnatelj je dužan zadužiti osoba odgovorna za poslove zaštite od požara za razradu postupka i poduzimanje odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika na svim tehnološkim mjestima gdje je za to postoji opasnost.

Članak 64.

Osoba odgovorna za poslove zaštite od požara će odrediti tehnološka mesta sa povećanim požarnim rizikom. Izradit će upute o postupku i poduzimanju odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika u tehnološkim jedinicama. Odredit će mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara na prostorije na koje se odnose.

Popis mesta sa povećanim požarnim rizikom i upute o postupcima su sastavni dio ovog pravilnika.

XII. KRETANJE I PONAŠANJE na prostorima ugroženim od požara ili tehnološke eksplozije

- **Mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara te prostorije i prostore na koje se one odnose**

Članak 65.

Koristi se zemni plin kao emergent u prostorima kotlovnice.

U navedenim prostorima zabranjena je uporaba otvorenog plamena, alata koji iskri, držanje i smještaj tvari koje su sklone samozapaljenju.

Članak 66.

Zabranjeno je pušenje u svim prostorijama DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE osim na unaprijed određenim mjestima za pušenje gdje je zabranjeno odbacivati opuške cigareta ili šibice, osim u pepeljare.

XIII. USTROJSTVO MOTRENJA,javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara

Motrenje

Članak 67.

U radnim prostorijama DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE svi radnici u sklopu radnih zadataka zaduženi su u svom djelokrugu i za motrenje pojave požara.

Rad se odvija u dvije smjeni.

Javljanje

Članak 68.

Svaki radnik DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE koji opazi da je buknuo požar na prostoru ili u neposrednoj blizini dužan je bez odgode i bez obzira na veličinu požara odmah preko telefona obavijestiti Javnu vatrogasnu postrojbu.Brojevi telefona:

- JVP 193
- Županijski centar za hitne pozive: 112

• MUP	192
• Hitna pomoć	194
• Ravnatelj	0993985001
• Odgovorna osoba za ZOP	0993985008

Članak 69.

Prilikom dojave požara telefonom moraju se dati slijedeći minimalni podaci:

- mjesto nastanka požara ili drugog događaja,
- priroda događaja ili veličina požara,
- prezime i ime dojavljivača
- mjesto s kojeg se dojavljuje

Uzbunjivanje

Članak 70.

Uzbunjivanje radnika obavlja se električnom sirenom na naredbu Koordinatora svih ekipa za evakuaciju. Evakuacija se provodi prema unaprijed određenim postupcima Plana evakuacije i spašavanja. Upozoriti ostale u objektu i spriječite pristup ugroženom području

Članak 71.

Radnici i drugo osoblje dužni su postupati prema napucima ekipa za evakuaciju i bez panike napustiti prostorije.

Radnu prostoriju zadnju napušta Voditelj odjela ili osoba koja ga zamjenjuje.

Osoba koja zadnja napušta prostor dužna je zatvoriti sve otvore uključujući prozore i vrata, prekinuti ventilacijski sustav na glavnoj sklopki razvodnog ormara i isključiti električnu struju.

XV. Postupanje radnika u slučaju nastanka požara

Članak 72.

Svaki radnik koji prvi opazi neposrednu opasnost od nastanka požara ili opazi požar dužan je ukloniti opasnost, odnosno ugasiti požar, ako to može bez opasnosti za sebe ili drugu osobu.

Ako radnik to ne može učiniti sam, dužan je odmah obavijestiti odgovornu osobu za zaštitu od požara koja dalje poduzima mjere radi organiziranog gašenja požara.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara dužna je odmah obavijestiti rukovoditelja evakuacije i spašavanja i postupati prema napucima u slučaju akcidentnih situacija.

Članak 73.

Svaki radnik na svom radnom mjestu dužan je postupati prema prethodno utvrđenim napucima i izvježbanim radnjama u slučaju akcidentnih situacija.

Članak 74.

Odgovorni radnik za zaštitu od požara čim sazna za požar, utvrduje koje se sve mjere moraju poduzeti glede uporabe sredstava i opreme za gašenje, organizacije gašenja, evakuacije i spašavanja, traženja pomoći u slučaju ozlijedenih osoba i sl. preuzima vođenje akcije gašenja požara do dolaska vatrogasne postrojbe.

Kao voditelj akcije gašenja požara dužan je osigurati da se na mjesto požara donesu raspoloživi odgovarajući aparati za gašenje, te druga oprema koja se može koristiti za gašenje požara.

Prilikom akcije gašenja na mjestu požara smije se nalaziti samo potreban broj radnika.

Radi smanjenja štete mora se voditi briga da se izbjegne nepotrebno polijevanje vode po predmetima i inventaru, te da se uklone materijali koji bi mogli biti oštećeni od širenja požara.

Članak 75.

Nakon završetka akcije gašenja požara odgovorni radnik zajedno s voditeljem akcije gašenja dužan je:

- na mjestu požara osigurati dežurstvo u potrebnom vremenskom trajanju radi sprečavanja ponovnog požara,
- dežurnom tijekom dežurstva osigurati vatrogasnu opremu i sredstva za gašenje požara.

Članak 76.

Upotrijebljenu opremu i uređaje za gašenje požara potrebno je odmah dovesti u ispravno stanje i spremiti na određena mesta.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način propisan za njegovo donošenje.

Članak 77.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana nakon donošenja.



Ravnatelj :

DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

Ivan Crnković, mag.iur.

Sastavni dio ovog pravilnika su:

1. rješenje o razvrstavanju u kategoriju ugroženosti od požara
2. provedbeni plan zaštite od požara – plan evakuacije i spašavanja
3. upute za siguran rad i postupanje u slučaju požara na pojedinim radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije
4. Popis mjesta rada i prostorija sa povećanim požarnim rizikom
5. Zbirka isprava kod osobe zadužene za zaštitu od požara u DOM ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE :
 - Popis sredstava, uređaja, instalacija, sustava i rokovi obveznih ispitivanja
 - Plan, program i evidencija o osposobljavanju radnika prema čl. 16 Zakona o zaštiti od požara
 - Raspored i smještaj aparata za početno gašenje požara
 - Evidencija o redovitom pregledu vatrogasnih aparata (REDOVITI PREGLED jednom u 3 mjeseca čl. 6 Pravilnika o vatrogasnim aparatima NN (101/11))
 - Evidencija ovlaštenog servisera vatrogasnih aparata o periodičnom pregledu vatrogasnih aparata min. jednom na godinu (čl. 9; 10; 11 Pravilnika o vatrogasnim aparatima NN (101/11))
 - Upisnik ispitivanja funkcionalnosti stabilnog sustava za gašenje požara – hidrantske mreže (čl. 40 Zakona o zaštiti od požara)

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
POLICIJSKA UPRAVA VARAŽDINSKA
Broj: 511-14-09/1-UP/I-1457/2-96. KI/BLJ
Varaždin, 28.08.1996. god.

Na temelju članka 6. stavka 3. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" br. 58/93.) i članka 202. Zakona o općem upravnom postupku, koji je preuzet i izmjenjen temeljem članka 1. i 43. Zakona o preuzimanju Zakona o općem upravnom postupku u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine" br. 53/91.), ministar unutarnih poslova donosi:

R J E Š E N J E

I Gradevine i prostor na lokacijama u Varaždinu, Kolodvorska 20, Zagrebačka 94 i 19, B.Radića 16, Zavojna bb, N.Tesle 20, V.Mederala bb, Meštrovićeva bb, te gradevine i prostor na lokacijama Beletinec, S. Radića bb, Beretinec, Trg hrvatskih branitelja 1, Cestica, Dravska bb, Jalžabet, Trg B.Radića bb, Petrijanec, Trg Sv.Petra 3, Sračinec, Varaždinska 100, Sv.Ilija Školska 10, Trnovec, Male ledine 1, Turčin, Kolodvorska bb, Vidovec, M.Tita 3 i Vinica, Opečka bb, vlasništvo Doma zdravlja Varaždin, Kolodvorska 20, razvrstavaju se u IV kategoriju ugroženosti od požara.

II Dom zdravlja Varaždin, Kolodvorska 20, dužan je:

a) imati djelatnika zaduženog za poslove zaštite od požara.

Rok za provedbu mjere iz točke II je 3 mjeseca od pravomočnosti rješenja.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvo unutarnih poslova, po službenoj dužnosti pokrenulo je postupak za razvrstavanje gradevine i prostora u kategorije ugroženosti od požara za gradevine i prostor na lokacijama u Varaždinu, Kolodvorska 20, Zagrebačka 94 i 19, B.Radića 16, Zavojna bb, N. Tesle 20, V.Mederala bb, Meštrovićeva bb, Beletinec, S.Radića bb, Beretinec, Trg hrvatskih branitelja 1, Cestica, Dravksa bb, Jalžabet, Trg Braće Radića bb, Petrijanec, Trg Sv.Petra 3, Sračinec, Varaždinska 100, Sv.Ilija, Školska 10, Trnovec, Male ledine 1, Turčin, Kolodvorska bb, Vidovec, M.Tita 3, Vinica, Opečka bb, vlasništvo Doma zdravlja Varaždin, Kolodvorska 20.

Provđenim postupkom utvrđeno je da se u poslovnim prostorima Doma zdravlja Varaždin, s javnom ili poslovnom namjenom okuplja od 20 do 300 osoba, a u procesu rada koriste se manje količine upaljivih tekućina s plamištem od 200°C do 300°C , te manje količine upaljivih tekućina s plamištem ispod 65°C , te da upošljava 329 djelatnika.

Temeljem utvrđenih činjenica, građevine i prostor razvrstani su u IV kategoriju ugroženosti od požara, sukladno članku 6. stavak 1. točka 12. Pravilnika o razvrstavanju građevina, građevinskih dijelova i prostora u kategorije ugroženosti od požara.

Mjera iz točke II alineja 1) izreke rješenja određena je sukladno članku 7. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara.

Rok za provedbu mjere određen je sukladno članku 99. Zakona o općem upravnom postupku.

Ovo rješenje je konačno.

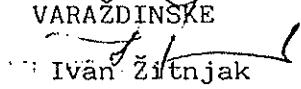
Ovo rješenje je oslobođeno plaćanja upravne pristojbe temeljem članka 7. točka 22. Zakona o upravnim pristojbama ("Narodne novine" br. 8/96.).

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Upravnog suda Republike Hrvatske u roku 30 dana od prijema ovog rješenja.

DOSTAVITI:

1. Dom zdravlja, Varaždin,
Kolodvorska 20
2. MUP RH, Odjel zaštite od požara
i eksploziva
3. Pismohrana, ovdje

PO OVLAŠTENJU
MINISTRA UNUTARNJIH POSLOVA
NAČELNIK POLICIJSKE UPRAVE
VARAŽDINSKE

Ivan Žitnjak

UPUTSTVO U SLUČAJU POŽARA

1. U slučaju vatre,dima ili mirisa dima obavijestiti osoblje
2. Pri napuštanju vaše prostorije molimo zatvorite vrata i prozore
3. Slijedite izlazne oznake
4. U blizini požara evakuirajte se u pognutom položaju,otkrivene dijelove tijela zaštite odjećom,stavite mokri rupčić na nos i usta
5. Ako je prolaz blokiran ostanite u sobi,otvorite prozor i svratite pozornost spasilaca plahtom na balkonu ili prozoru
6. Ako u sobu ulazi dim,pokušajte zabrtviti otvore vlažnim plahtama,stavite mokri rupčić na nos i usta



Rokovi obveznih ispitivanja sredstava, uredaja, instalacija, sustava...

VRSTA PREGLEDA I ISPITIVANJA	ZAKONSKA OBVEZA	ROK PERIODIČNOG ISPITIVANJA
Periodični pregled ručnih vatrogasnih aparata	čl. 6. Pravilnika o vatrogasnim aparata NN(101/11)	1 godina
Pregled i ispitivanje stabilnog sustava za gašenje požara – hidrantska mreža	čl. 40. Zakona o zaštiti od požara NN 92/10 ▪ zapisnik o pregledu i ispitivanju	1 godina
Pregled i ispitivanje stabilnih sustava za sprečavanje širenja požara – protupožarne zaklopke	čl. 40. Zakona o zaštiti od požara NN 92/10 ▪ zapisnik o pregledu i ispitivanju	1 godina
Pregled i ispitivanje stabilnog sustava za detekciju zapaljivih plinova – plinodojava	čl. 40. Zakona o zaštiti od požara NN 92/10 ▪ zapisnik o pregledu i ispitivanju	1 godina
Pregled i ispitivanje zaštite od direktnog i indirektnog napona dodira	čl. 38. Zakona o zaštiti od požara NN 92/10 ▪ zapisnik o pregledu i ispitivanju	jednom u 2 godine
Pregled i ispitivanje neprekinitosti zaštitnog vodiča	čl. 38. Zakona o zaštiti od požara NN 92/10 ▪ zapisnik o pregledu i ispitivanju	jednom u 2 godine
Pregled i ispitivanje uzemljivača	čl. 38. Zakona o zaštiti od požara NN 92/10 ▪ zapisnik o pregledu i ispitivanju	jednom u 2 godine
Pregled i ispitivanje otpora izolacije el. vodiča	čl. 38. Zakona o zaštiti od požara NN 92/10 ▪ zapisnik o pregledu i ispitivanju	jednom u 5 godine
Pregled i ispitivanje za zaštitu od munje	čl. 38. Zakona o zaštiti od požara NN 92/10 ▪ zapisnik o pregledu i ispitivanju	jednom u 3 godine
Pregled i ispitivanje protupanične rasvjete	čl. 38. Zakona o zaštiti od požara NN 92/10 ▪ zapisnik o pregledu i ispitivanju	1 godina
Pregled i ispitivanje plinskih instalacija i trošila	čl. 38. Zakona o zaštiti od požara NN 92/10 ▪ zapisnik o pregledu i ispitivanju	1 godina
Pregled i ispitivanje plinske kotlovnice	čl. 38. Zakona o zaštiti od požara NN 92/10 ▪ zapisnik o pregledu i ispitivanju	1 godina
Čišćenje dimovodnog kanala u kotlovnici	čl. 38. Zakona o zaštiti od požara NN 92/10 ▪ zapisnik o pregledu	1 godina
Čišćenje ventilacijskih sustava u kuhinji	čl. 38. Zakona o zaštiti od požara NN 92/10 ▪ zapisnik o pregledu	3 mjeseca
Mjerenje efikasnosti ventilacije u kuhinji	čl. 38. Zakona o zaštiti od požara NN 92/10 ▪ zapisnik o mjerenju	1 godina

PLAN I PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA DJELATNIKA IZ ZAŠTITE OD POŽARA I UPOZNAVANJE SA OPASNOSTIMA

a) Osposobljavanje djelatnika

Članak 1.

Svaki djelatnik prije rasporeda na radno mjesto mora proći osnovno osposobljavanje u trajanju od minimalno 8 školskih sati i po programu utvrđenom Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pucanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom ("Narodne Novine" br.61/94).

O sposobljavanje djelatnika povjerava se onoj pravnoj osobi koja ispunjava uvjete za osposobljavanje djelatnika i koja ima suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje tih poslova.

Članak 2.

Osnovni program osposobljavanja djelatnika iz područja zaštite od požara te za rukovanje opremom i sredstvima za gašenje požara prilikom stupanja u radni odnos sastoji se iz;

1) OSNOVNIH POJMOVA O GORENJU TVARI KOJA SE NALAZE U GRAĐEVINI ILI PROSTORU U KOJEM ĆE DJELATNIK OBAVLJATI SVOJ POSAO :

- podjela tvari s obzirom na njihova agregatna stanja i obzirom na gorivost;
- uvjeti koji moraju biti ispunjeni za nastavak gorenja i širenje požara;
- produkti koji nastaju kao posljedica gorenja (njihov utjecaj na čovjeka te dužina izlaganja bez štetnih posljedica i drugo);

2) SREDSTVIMA KOJIMA SE POŽAR MOŽE GASITI :

- voda, pjena, CO₂, prah priručna sredstva te njihova učinkovitost;
- mjere koje je neophodno preuzeti pri gašenju da ne dođe do ozljeda.

3) OPREMA I UREĐAJI ZA GAŠENJE POŽARA (potrebno je uvježbati djelatnika s onom opremom i uređajima za gašenje i dojavu požara koji se nalazi u građevini ili prostoru gdje će djelatnik obavljati svoj posao):

- ručni aparati za početno gašenje požara (prijevozni i prenosni) te njihova primjena;
- hidrantska mreža unutarnja i vanjska s priborom (mlaznice, razdjelnice, cijevi, ključevi za cijevi i hidrante) te njihova primjena u slučaju požara;
- vatrodojavni sustavi, njihova uloga i kratak opis rada sustava i komponenti (ručni dojavljač požara, ionizacijski, optički, termomaksimalni i termodiferencijalni)

4) GAŠENJE POŽARA U SPECIFIČNIM UVJETIMA:

- na električnim instalacijama
- na zapaljivim tekućinama i plinovima
- otvorenog prostora pokrivenog zapaljivim raslinjem;
- na zapaljenoj osobi;
- na motornom vozilu 8osobnom, teretnom ili cisterni koja prevozi opasne tvari)

5) UPOZNAVANJE DJELATNIKA S OPASNOSTIMA OD POŽARA I TEHNOLOŠKE EKSPLOZIJE NA RADNOM MJESTU ILI KOD PROMJENE RADNOG MJESTA

Svakog djelatnika koji dolazi na konkretno radno mjesto neposredni rukovoditelj dužan je upoznati s opasnostima koje njegovo radno mjesto ima glede nastanka požara i tehnološke eksplozije te obaveze glede gašenja požara.

Kod toga neophodno je upoznati djelatnika sa:

- postupkom prilikom rukovanja s opasnim tvarima (pretakanje, skladištenje, zagrijavanje , uporaba u tehnološkom procesu i sl.) koje su lakohlapljive i zapaljive te eventualno nagrizajuće,
- uporaba električne energije na siguran način da ne prouzroči zapaljenje gorivih tvari ili eksplozijskih smjesa,
- uporabom raznih alata i priručnih naprava na siguran način,
- obavezom gašenja požara , njegove dojave dežurnoj vatrogasnoj službi te evakuacijom iz ugašenog prostora,
- kretanjem i ponašanjem na prostorima i u prostorijama ugroženim od požara i/ili tehnološke eksplozije.

O svakoj obuci i upoznavanju djelatnika iz područja zaštite od požara potrebno je voditi evidenciju , te je nužno pravilnikom propisati da će se takva voditi u knjizi kojoj su stranice numerirane a da takvu evidenciju vodi djelatnik odgovoran za poslove zaštite od požara.

Članak 3.

Uvjerenja o sposobljenosti djelatnika čuvaju se kod odgovorne osobe zaštite od požara u dosjeu radnika, a kopije uvjerenja čuvaju se kod izvođača programa.

Ovaj plan sastavni je dio Pravilnika o zaštiti od požara.

Plan i program osposobljavanja djelatnika

Temeljem Zakona o vatrogastvu NN 58/93 i Pravilnika o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom (NN 61/94) obveza je osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom svih zaposlenih prema programu.

REDNI BROJ	IME I PREZIME	BROJ UVJERENJA	DATUM OSPOSOBLJAVANJA
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			

UPISNIK - PERIODIČNI PREGLED VATROGASNIH APARATA
(jednom na godinu čl. 10 Pravilnika o vatrogasnim aparata NN(101/11) Pregled obavlja ovlaštena tvrtka)

VODITELJ UPISNIKA

(dan, mjesec i godina)

**UPIŠNIK O ODRŽAVANJU APARATA ZA POČETNO GAŠENJE POŽARA
(REDOVITI PREGLED jednom u 3 mjeseca čl. 6 Pravilnika o vatrogasnim aparatama NN(101/11)**



UPISNIK ISPITIVANJA FUNKCIONALNOSTI STABILNOG SUSTAVA ZA GAŠENJE POŽARA – HIDRANTSKE MREŽE

VODITELJ UPISNIKA



**DOM ZDRAVLJA
VARAŽDINSKE ŽUPANIJE**
spisak vatrogasnih aparata

1.Lokacija KOLODVORSKA 20.,Varaždin :

- podrum - 2. aparata S-9kg broj : 00273/03 (18) ; 00274/03 (20)
1.aparat S-6kg broj : 077459/09
1.aparat CO₂-5kg broj : 00577/09
1.aparat CO₂-5kg broj : 8356523/03 (24)
- prizemlje - 1.aparat CO₂-5kg broj : 8203317/03 (14)
7.aparata S-9kg broj : 00247/03 (11) ; 00237/03 (12) ; 00144/03 (13)
00279/03 (15) ; 00256/03 (16) ; 00234/03 (17)
00292/03 (21)
3.hidrant-a-2.kompletana,pitanje ventila zbog različitih dimenzija upitno
3. aparata S-9kg broj : 00236/03 (8) ; 00245/03 (9) ; 00295/03 (10)
1.hidrant-kompletan
- 2.kat 3. aparat S-9kg broj : 00267/03 (5) ; 00271/03 (6) ; 00278/03 (7)
1.aparat CO₂-5kg broj : 8356248/03 (23)
1.hidrant-kompletan
- 3.kat 5. aparat S-9kg broj : 00287/03 (1) ; 00289/03 (2) ; 00275/03 (3)
00243/03 (4) ; 00246/03 (19)
1.aparat CO₂-5kg broj : 8356366/03 (22)
1.hidrant-kompletan

2.Lokacija VARTEKS :

- kotlovnica 1.aparat S-9kg broj : 02844/97 (43)
1.aparat CO₂-5kg broj : 78447/99 (45)
- prizemnje 6.aparat S-9kg broj : 00159/03 (32) ; 00184/03 (34) ; 00280/03 (28) ;
00219/03 (29) ; 00164/03 (30) ; 00185/03 (31)
1.hidrant-kompletan
- 1.kat 5.aparat S-9kg broj : 00191/03 (33) ; 10242/00 (38) ; 10567/00 (39)
00987/02 (42) ; 10369/01 (41)
1.aparat CO₂-5kg broj : 10352/00 (44)
1.hidrant-kompletan
- 2.kat 4.aparat S-9kg broj : 00187/03 (35) ; 10549/00 (37) ; 10238/00 (40) ;
00217/03 (36) ; 00208/23 (27)
1.hidrant-kompletan

3.Lokacija DOM UMIROVLJENIKA :

- sestrinska soba 1.aparat S-9kg broj : 000181/07 (51)
- spremište 1.aparat S-9kg broj : 007607/07 (52)
- čekaona **1.hidrant-kompletan**

4.Lokacija ZAGREBAČKA 19 :

- čekaona 1.aparat S-9kg broj : 000225/07 (49)
 1.aparat S-9kg broj : 02922/91 (50)

5.Lokacija PAPAGAJKA :

- čekaona 1.aparat S-9kg broj : 000267/07 (56)
 1.aparat S-9kg broj : 00927/02 (55)
 1.aparat S-6kg broj : 15247/84

6.Lokacija TRNOVEC :

- hodnik zubne ord. 1.aparat S-9kg broj : 10047/00 (57)
- čekaone 2.aparata S-9kg broj : 02445/97 (58) ; 02773/97 (59)
- kotlovnica 1.aparat S-9kg broj : 015626/07 (61)
 1.aparat CO₂-5kg broj : 10359/00 (62)
 2.hidranta-kompletan

7.Lokacija JALŽABET :

- hodnik za osoblje 1.aparat S-9kg broj : 02754/97 (48)
- čekaone 2.aparata S-9kg broj : 02738/97 (46) ; 02814/97 (47)
- kotlovnica 1.aparat S-9kg broj : 015557/87 (127)
 1.aparat CO₂-5kg broj : 10525/00 (130)
 2.hidranta-kompletan

8.Lokacija BELETINEC :

- ulaz,čekaona 2.aparat S-9kg broj : 06779/05 (124) ; 01627/02 (123)
 1.hidrant-kompletan

9.Lokacija VIDOVEC :

- hodnik za osoblje 1.aparat S-9kg broj : 01004/02 (101)
- čekaona 2.aparat S-9kg broj : 06705/05 (103) ; 06706/05 (104)
- kotlovnica 1.aparat S-9kg broj : 07232/05 (102)
 1.aparat CO₂-5kg broj : 10434/00 (106)

10.Lokacija VINICA :

- čekaona 1.aparat S-9kg broj : 07247/05 (115)

11.Lokacija CESTICA :

- opća ambulanta 1.aparat S-9kg broj : 01427/02 (109)
- zubna ambulanta 1.aparat S-9kg broj : 06670/05 (111)
- čekaona 1.aparat S-6kg broj : 00739/85 (110) ????
 1.aparat S-9kg broj : 28816/85 (108) ????

12.Lokacija PETRIJANEC :

- čekaona ulaz 1 (opća) 1.aparat S-9kg broj : 015611/07 (114)
- ulaz 2 (zubna) 1.aparat S-9kg broj : 01263/02 (113)

VOZILA : 13 . aparata P-1kg ST : 3550352/02

2644638/02
2449797/02
2449816/02
2449706/02
2465535/02
3550112/02
2449493/02
2465474/02
2453109/02
3550412/02
2465352/02
2465339/02

5.aparat P – 2 kg ST: 14949/98
013075/08
03686/05
30533/04
37207/04

4.aparat P – 3 kg ST: 02192/03
02370/03
25354/04
32078/04

ISPOSTAVA LUDBREG

1.Lokacija LUDBREG,Vinogradska 1 :

- kotlovnica - 1.aparat CO2-5kg : 58534/06
1.aparata S-9 broj : 06362/06 (181)
- prizemlje - 9.aparata S-9 broj : 06310/06 (189) ; 06315/06 (179) ; 06043/06 (193)
06403/06 (178) ; 06376/06 (194) ; 06093/06 (180)
06012/06 (192) ; 06030/06 (187) ; 06068/06 (183)
- 8.hidranta – kompletne
- 1.kat 9.aparata S-9 broj : 06013/06 (184) ; 06439/06 (182) ; 06027/06 (191)
06015/06 (188) ; 06054/06 (195) ; 06380/06 (177)
06363/06 (186); 06367/06 (190) ; 06208/06 (185) ;
- 6.hidranta – kompletne
- potkrovje 1.hidrant – kompletan

2.Lokacija MARTIJANEC,Varaždinska 88 :

- prizemlje 1.aparata S-9 broj : 02963/03 (174)
- kotlovnica 1.aparatCO2-5kg : 0356216/03 (25)

3.Lokacija MALI BUKOVEC :

- prizemlje 2.aparata S-9 broj : 010888/98 (175) ; 010985/98 (176)
- kotlovnica 1.aparat CO2-5kg : 10537/00 (26)

VOZILA : 4 . aparata P-1kg ST : 30333307/04
3033684/04
3033402/04
2457452/02
1.aparat P – 3 kg ST : 01629/04

ISPOSTAVA IVANEC

1.Lokacija IVANEC,Varaždinska 4a (dva objekta) :

- Objekat 1 - kotlovnica - 1.aparat CO2-5 kg broj : 5092/00 (100)
1.aparata S-9 broj : 07351/05 (92);
- apoteka - 3.aparata S-9 broj : 00002/99 (90) ; 06682/05 (96) ; 06804/05 (99)
- prizemlje - 2.aparata S-9 broj : 00450/99 (87) ; 00275/99 (89) ; 00194/99 (141)
2.hidranta – kompletne
- 1.kat 4.aparata S-9 broj : 00349/99 (82) ; 00250/99 (83) ; 06887/05 (93) ;
06918/05 (98)
2.hidranta – kompletne
- 2.kat 5.aparata S-9 broj : 00219/99 (84) ; 00300/99 (85) ; 00076/99 (88) ;
06632/05 (94) ; 06719/05 (95)
2.hidranta – kompletne
- Objekat 2 - rendgen 2.aparat S-9 broj : 00231/99 (86); 05865/05 (97)
- radioana 1.aparat S-9 broj : 00481/99 (81)

2.Lokacija LEPOGLAVA,Kralja Tomislava bb :

- podrum 2.aparata S-9 broj : 11449/98 (138) ; 07206/05 (198)
- kotlovnica – **postaviti mrežu na prozor**
1.aparat CO2-5kg broj : 77029/02 (140)
1.aparata S-9 broj : 03274/98 (135)
- prizemlje 4.aparata S-9 broj : 02630/98 (132) ; 06824/98 (134) ; 06687/05 (200)
05889/05 (199)
- apoteka 2.aparat S-9 broj : 07074/05 (139) ; 00431/99 (137)
2.hidranta – kompletani
- 1.kat 2.aparata S-9 broj : 10775/98 (133) ; 05948/98 (136) ; 05992/05 (201)
1.hidrant – hidrant nije pregledan,**potrebno oslobođiti pristup do hidranta**

3.Lokacija BEDNJA,Trg Svetе Marije 17 :

- ulaz ambulante,patronaža 3.aparata S-9 broj : 00455/99 (145); 00461/99 (146)
 - kotlovnica 1.aparat S-9 broj : 00375/99 (144)
1 aparat CO₂-5kg : 050062/05 (143)
 - apoteka 3.aparata S-9 broj : 00005/00 (147); 00299/00 (148); 06674/05 (149)

4.Lokacija RADOVAN,Varaždinska 11 :

- prizemlje 1.aparat S-9 broj : 09757/98 (74)

5.Lokacija VIŠNJICA,Donja Višnjica :

- sektorska ambulanta 1.aparat S-6 broj : 02640/94 (142)
1.aparat CO₂-5kg : 050092/05 (202)

6.Lokacija **VOČA DONJA**,Voča Donja 26b :

- prizemlje 2.aparat S-9 broj : 11123/98 (155) ; 11145/98 (156)
 - kotlovnica 1.aparat S-9 broj : 07188/05 (203)
1. aparat CO₂-5kg : 050011/05 (204)

7.Lokacija MARUŠEVEC,Maruševec bb :

- kotlovnica - 1.aparat S-9 broj : 11151/98 (79)
1.aparat CO2-5kg broj : 31203/02 (80)
 - apoteka 3.aparat S-9 broj : 00680/05 (75) ; 06973/05 (76) ; 08477/98 (78)
 - prizemlje 3.aparata S-9 broj : 10877/98 (77) ; 06683/05 (196) ; 06853/05 (197)
2.hidranta - kompletan

8.Lokacija **VOČA GORNJA**,Voča Gornja bb :

- sektorska ambulanta 1.aparat S-9 broj : 06633/05 (112)

9.Lokacija VRBNO,Vrbno 21

- sektorska ambulanta 1.aparat S-9 broj : 00387/99 (151)

VOZILA :

8.aparata P – 1 kg ST : 2464661/02
3033679/04
3033375/04
3033343/04
3033459/04
3037713/04
2449786/02
3033615/04
051761/12

1.aparat P – 3 kg ST : 02223/03

ISPOSTAVA NOVI MAROF

1.Lokacija NOVI MAROF :

- podrum 2.aparat S-9 broj : 05695/06 (166) ; 07390/05 (150)
 - kotlovnica 1.aparat CO₂-5kg broj : 050103/05 (205)
 - prizemlje 4.aparat S-9 broj : 05878/06 (163) ; 05688/06 (164) ;
06055/06 (169); 06256/06 (168)
 - 1.hidrant - kompletan
 - 1.kat 3.aparata S-9 broj : 06247/06 (165) : 05700/06 (167): 06232/06 (206)
 - 1.hidrant – kompletan

2.Lokacija BREZNICA,Breznica 50 :

- kotlovnica
 - 1.aparat CO₂-5kg : 58280/06 (208)
 - 1.aparat S-9 broj : 06396/06 (159)
 - prizemlje
 - 1.aparat S-9 broj : 06063/06 (161)
 - 1.hidrant – kompletan
 - 1.kat
 - 1.aparat S-9 broj : 06364/06 (160)
 - 1.hidrant – kompletan

4.Lokacija **PODRUTE**,Podrute 26 :

- prizemlje 1.aparat S-9 broj : 015725/07 (170)

5.Lokacija ZAVRŠJE :

- prizemlje 1.aparat S-9 broj : 015696/07 (171)

6.Lokacija VARAŽDINSKE TOPLICE,Trg A.Mihanovića 1 :

VOZILA:

5.aparata P - 1 kg ST : 3033724/04

3033515/04

3033435/04

3033759/04

3033670/04

1.aparat P - 3 kg ST : 02330/03