

UPRAVNO VIJEĆE
DOMA ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

KLASA: 025-01/22-01/5
UBROJ: 2186-1-28-10-22-2

Varaždin, 20. srpnja 2022.

Z A P I S N I K
sa 177. sjednice Upravnog vijeća Doma zdravlja Varaždinske županije
održane 20. srpnja 2022. godine s početkom u 18 sati

NAZOČNI ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA:

1. Vesna Keškć, predsjednica
2. Tihomir Horvat, član
3. Ivan Bednjanić Bunić, član
4. Davor Fara, član
5. Franjo Kruljac, član

OSTALI NAZOČNI ČLANOVI:

1. dr.sc. Jurica Veronek, ravnatelj
2. Andreja Tomašek, zamjenica ravnatelja za sestrinstvo

ZAPISNIČARKA: Jelena Sokač, administrator

D N E V N I R E D

1. Verifikacija/usvajanje zapisnika sa 175. i 176. sjednice Upravnog vijeća
2. Financijsko izvješće tromjesečno
3. Tromjesečni izvještaj rada ravnatelja
4. Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za utvrđivanje prijedloga kandidata za prijam na specijalizaciju
5. Odluka o zapošljavanju doktora specijalista fizikalne medicine i rehabilitacije na neodređeno vrijeme
6. Odluka o zapošljavanju četiri doktora medicine na neodređeno vrijeme zbog upražnjenog radnog mjesta (Bednja, Ivanec, Sveti Đurđ, Ludbreg)
7. Odluka o zapošljavanju jedne medicinske sestre na neodređeno vrijeme na upražnjeno radno mjesto
8. Odluka o zapošljavanju tri medicinske sestre na određeno vrijeme radi zamjene za bolovanje, porodiljni i godišnji odmor
9. Odluka o zapošljavanju fizioterapeutskeg tehničara na određeno vrijeme radi bolovanja
10. Odluka o zapošljavanju jedne spremačice na određeno vrijeme
11. Odluka o imenovanju članova Etičkog povjerenstva Doma zdravlja Varaždinske županije
12. Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za lijekove
13. Cjenik u djelatnosti dentalne medicine (usklađenje)
14. Razno

Nema primjedbi.

Dnevni red usvojen je jednoglasno.

Točka 1.
Verifikacija/usvajanje zapisnika
175. i 176. sjednice Upravnog vijeća

Nema primjedbi.

Zaključak:

Zapisnik sa 175. i 176. sjednice Upravnog vijeća jednoglasno je usvojen u predloženom obliku i sadržaju.

Točka 2.
Financijsko izvješće

Obrazlaže J. Veronek, ravnatelj.

U razdoblju od 01.01. do 30.06.2022. naplaćeni su ukupni prihodi u iznosu od 21.261.215 kn, što je 1%manje nego u istom razdoblju prethodne godine zbog manjih prihoda od EU projekata za 1.771.558 kn odnosno 53%, jer su u 2021. godini završili projekti energetske obnove objekata Doma zdravlja.

Prihodi od HZZO iznose 15.883.708 kn i čine 74,7% ukupno ostvarenih prihoda i veći su u odnosu na isto razdoblje prošle godine za 974.409 kn odnosno 6,5% zbog većeg broja ugovorenih timova primarne zdravstvene zaštite u 2022. godini u odnosu na prvo polugodište 2021. godine (4 tima dentalne medicine).

Ostvareni ukupni rashodi iznose 20.752.562 kn, što je za 7,8% više nego u istom razdoblju prošle godine.

Materijalni izdaci iznose 5.165.424 kn, čine 24,9 ukupnih rashoda i u odnosu na isto razdoblje prošle godine, veći su za 17,9%, zbog većih rashoda za utrošenu energiju za 588.053 kn, odnosno 61,5%.

Ukupni izdaci za zaposlene iznose 13.930.275 kn, čine 67,1% ukupnih rashoda i u odnosu na prošlu godinu veći su za 6,7% radi većeg broja zaposlenih, povećanja osnovice za obračun plaća, te povećanja izdataka za prijevoz zaposlenika.

Izdaci za kapitalna ulaganja iznosili su 390.137 kn, izdaci za financijsku imovinu iznose 108.333 kn, a odnose se na otplatu po dugoročnom kreditu Zagrebačke banke d.d. za energetske obnovu objekata u Lepoglavi, Novom Marofu i Varaždinskim Toplicama u iznosu od 2.600.000 kn koja je započela u veljači ove godine.

Kao razlika između naplaćenih prihoda i izdataka koji se odnose na prvo polugodište ove godine, ostvaren je višak prihoda nad izdacima u iznosu od 508.653 kn.

Ostvareni višak prihoda u 2022. godini korigira se s prenesenim manjkom prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 5.231.288 kn, pa ukupni manjak prihoda iznosi 4.722.635 kn.

Ukupna potraživanja Doma zdravlja, na dan 30.06.2022. godine iznosila su 4.544.452 kn, ukupne obveze Doma zdravlja na dan 30.06.2022. godine iznosile su 6.118.695 kn, a dospjele obveze na dan 30.06.2022. godine iznosile su 8.636 kn.

Nema rasprave.

Zaključak:

Izvješće o financijskom poslovanju Doma zdravlja za razdoblje I. - VI. mjesec 2022. usvojeno je jednoglasno.

Točka 3.
Tromjesečni izvještaj rada ravnatelja

Obrazlaže ravnatelj J. Veronek.

Organizacija rada izdvojene ambulante u Areni Varaždin za prihvata osoba izbjeglih iz Ukrajine
- Sastanak po djelatnostima Doma zdravlja s djelatnicima

- Odabir voditelja djelatnosti liječnika obiteljske medicine (Nika Benjak, dr.med.)
- Prekid Ugovora s tvrtkom Mobilis – praćenje/nadzor vozila
- Puštanje u rad stomatološke ambulante u DZ u Maruševcu (Poljak, dr.med.dent.)
- Adaptacija i opremanje dvije stomatološke ambulante u DZ u Varaždinu, Kolodvorska 20 (Mesarić i Čulav, dr.med.dent.)
- Procjena troškova sanacije/uređenja prostora Doma zdravlja na svim lokacijama
- Odabir teleoperatera (mobilne usluge) – objedinjavanje i racionalizacija troškova u odnosu na dosadašnje
- Postupak nabave UZV prijenosnog uređaja za ambulantu LOM u Bednji (dugotrajno neiskorištena sredstva iz donacije)
- Dogovor povoljnijeg iznosa za servis 10 stomatoloških jedinica (posljednji servis 2019. godine) na ime kašnjenja isporuke tri stomatološke jedinice
- Pokretanje postupka sanacije zgrade u Maruševcu (potporni zid, uređenje okoliša oko DZ, izmjena stolarije na ulazu u DZ – sporazum s Ljekarnama VZ).
- Dogovor za sudjelovanje DZVZ u projektu Telecordis (DZ u Ludbregu i DZ u Ivancu), dodatno ispregovaranje uključivanje u projekt i DZ u Novom Marofu (uključuje uređaje KMAT, EKG, Holter EKG i spirometar)
- Dogovor za primanje donacija (HIPP, FRESENUM KABI) za nabavku uniformi za patronažnu djelatnost
- Postupak dogovora za prijem u radni odnos deficitarnih zanimanja u DZ (liječnika, medicinskih sestara)
- Procjena troškova potrebne opreme za ambulanu DZ po djelatnostima
- Nabavka dva terapijska ležaja za fizikalnu terapiju u DZ Lepoglava (dogovor s čelnikom JLS o 50% sufinanciranju)
- Raspisan natječaj za specijalizacije liječnika (obiteljska medicina 5; pedijatrija 2; ginekologija i opstetricija 1; fizikalna medicina i rehabilitacija 1; medicina rada 2.)
- Postupci za konsolidaciju i racionalizaciju troškova (smanjenje duga DZVZ).
- Predstavljanje projekta „Zdravi zubi za sve – promocija oralnog zdravlja u Varaždinskoj županiji“ (Uvodna konferencija)

Gosp. Franjo Kruljac dodao da su sada poboljšani međuljudski odnosi unutar Doma zdravlja i puno je bolja komunikacija sa ravnateljstvom.

Zaključak:

Tromjesečni izvještaj rada ravnatelja prihvaća se jednoglasno.

Točka 4.

Odluka o imenovanju članova povjerenstva za utvrđivanje prijedloga kandidata za prijam na specijalizaciju

Obrazlaže ravnatelj J.Veronek. Člankom 4. Pravilnika o mjerilima za prijam specijalizanata (NN 83/2015) propisano je da prijedlog za izbor specijalizanata utvrđuje Povjerenstvo koje ima pet članova, a čine ga:

1. predstojnik klinike ili kliničkog zavoda ili pročelnik zavoda ili voditelj odjela za koji je odobrena specijalizacija,
2. tri člana šireg stručnog kolegija klinike ili kliničkog zavoda ili zavoda ili odjela za koji je odobrena specijalizacija,
3. ravnatelj zdravstvene ustanove ili član ovlašten od ravnatelja.

Povjerenstvo imenuje Upravno vijeće zdravstvene ustanove.

Nema rasprave.

Zaključak:

Odluka o imenovanju članova povjerenstva za utvrđivanje prijedloga kandidata za prijam na specijalizaciju usvojena je jednoglasno.

Točka 5.

**Odluka o potrebi zapošljavanja na neodređeno vrijeme
doktora specijalista fizikalne medicine i rehabilitacije**

Obrazlaže ravnatelj. Radi osiguranja kontinuiteta pružanja zdravstvene zaštite, sveobuhvatnosti i kontinuiranosti potrebno je zapošljavanje doktora specijalista fizikalne medicine i rehabilitacije u Lepoglavi.

Zaključak:

Jednoglasno se donosi Odluka o potrebi zapošljavanja na neodređeno vrijeme doktora specijalista fizikalne medicine i rehabilitacije.

Točka 6.

**Odluka o zapošljavanju dva doktora medicine na neodređeno vrijeme zbog upražnjenog radnog mjesta
(Bednja, Ivanec, Sveti Đurđ, Ludbreg)**

Obrazlaže ravnatelj. Odlaskom doktora opće/obiteljske medicine iz Doma zdravlja Varaždinske županije (odlazak Jaković Veronike, dr.med, u Ivancu, premještaj Davida Skandula, dr.med.spec. iz Bednje u palijativnu djelatnost, odlazak Dijane Tkalec, dr.med. iz Svetog Đurđa, odlazak Ane Marije Mesarić, dr.med. iz Ludbrega) zbog osiguranja kontinuiteta pružanja zdravstvene zaštite, sveobuhvatnosti i kontinuiranosti, potrebno je zapošljavanje.

Zaključak:

Jednoglasno se donosi Odluka o zapošljavanju četiri (4) doktora medicine na neodređeno vrijeme zbog upražnjenog radnog mjesta

Točka 7.

Odluka o zapošljavanju jedne medicinske sestre na neodređeno vrijeme na upražnjeno radno mjesto

Obrazlaže ravnatelj. Odlaskom med. sestre Valentine Breški iz ustanove koja je radila u ord. opće med. u Bednji, a radi osiguranja kontinuiteta pružanja zdravstvene zaštite, sveobuhvatnosti i kontinuiranosti potrebno je zapošljavanje medicinske sestre na neodređeno vrijeme na upražnjeno radno mjesto.

Zaključak:

Jednoglasno se donosi Odluka o zapošljavanju jedne medicinske sestre na neodređeno vrijeme na upražnjeno radno mjesto.

Točka 8.

**Odluka o zapošljavanju tri medicinske sestre na određeno vrijeme radi
zamjene za bolovanje, porodiljni i godišnji odmor**

Utvrdjuje se potreba zapošljavanja 3 medicinske sestre na određeno vrijeme kao zamjena za godišnje odmore, bolovanja, porodiljni a radi osiguranja kontinuirane zdravstvene zaštite.

Zaključak:

Jednoglasno se donosi Odluka zapošljavanju tri medicinske sestre na određeno vrijeme radi zamjene za bolovanje, porodiljni i godišnji odmor.

Točka 9.

Odluka o zapošljavanju fizioterapeuskog tehničara na određeno vrijeme radi bolovanja

Utvrđuje se potreba zapošljavanja fizioterapeuskog tehničara na određeno vrijeme radi dužeg bolovanja radnice u djelatnosti fizikalne medicine i rehabilitacije a da bi se osiguralo kontinuitet pružanja zdravstvene zaštite, sveobuhvatnosti i kontinuiranosti.

Zaključak:

Jednoglasno se donosi Odluka o potrebi zapošljavanja fizioterapeuskog tehničara na određeno vrijeme radi bolovanja.

Točka 10.

Odluka o zapošljavanju jedne spremačice na određeno vrijeme

S obzirom na starost godina spremačica i kako se približavaju odlasku u mirovinu, potrebno je zapošljavanje jedne spremačice na određeno vrijeme.

Zaključak:

Jednoglasno se donosi Odluka o zapošljavanju jedne spremačice na određeno vrijeme.

Točka 11.

Odluka o imenovanju članova Etičkog povjerenstva Doma zdravlja Varaždinske županije

Na temelju čl. 94. Zakona o zdravstvenoj zaštiti potrebno je imenovati članove Etičkog povjerenstva Doma zdravlja Varaždinske županije.

Zaključak:

Jednoglasno se donosi Odluka o imenovanju članova Etičkog Povjerenstva Doma zdravlja Varaždinske županije.

Točka 12.

Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za lijekove

Na temelju čl. 96. Zakona o zdravstvenoj zaštiti potrebno je imenovati članove Povjerenstva za lijekove.

Zaključak:

Jednoglasno se donosi Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za lijekove.

Točka 13.
Cjenik u djelatnosti dentalne medicine (usklađenje)

Obrazlaže ravnatelj.

Zbog usklađenja cijena usluga u djelatnosti dentalne medicine sa cijenama Stomatološke komore i konkurentnosti u dijelu gotovinske naplate potrebno je donijeti novi cjenik usluga za Djelatnost dentalne medicine.

G. Franjo Kruljac dodaje da bi se isto trebalo uraditi i sa cijenama za RGT zuba.

Zaključak:

Jednoglasno se prihvaća Cjenik u djelatnosti dentalne medicine.

Točka 14.
Razno

Članovi Upravnog vijeća mole da se ubuduće materijali za predstojeće sjednice dostave na vrijeme (po mogućnosti sedam dana prije zakazane sjednice).

Raspravljalo se i mogućem pomicanju termina održavanja sjednica, te je zaključeno da većini odgovara da ostaje i dalje u 18 sati.

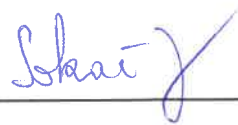
G. Franjo Kruljac moli da za financijske točke dnevnog reda bude prisutna voditeljica računovodstva, g. Marijana Rogina.

G. Tihomir Horvat pitao kada će se riješiti problem pedijatrije u Ludbregu. Ravnatelj je pojasnio da je dr. Sanela Šalig završila sa specijalizacijom i sa danom 25.07.2022. počinje raditi u ordinaciji u Ludbregu.

Predsjednica Upravnog vijeća zaključila je rad 177. Sjednice u 19:15 sati.

ZAPISNIK SASTAVILA:

Jelena Sokač



PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA:

Vesna Keškić, dipl.ing.

